

Let op! Alleen volledig ingevulde aanvraagformulieren (incl. bijlagen) worden in behandeling genomen. U dient uw aanvraag ten minste 8 weken voorafgaande aan het evenement in te dienen. Een aanvraag dient in tweevoud ingediend te worden.



Aanvraagformulier evenementen Bergen (Art. 2:25 APV)

Wat voor een soort evenement wilt u organiseren (aanvinken wat van toepassing is):

- Evenement met een tent
- Evenement zonder tent
- Optocht/tourtocht
- Braderie
- Overig (ga alle punten na)

1. Gegevens aanvrager:

Naam vereniging

KvK – nummer

Naam contactpersoon

Dhr./ mevr.*

BSN (burgerservicenummer)

Adres contactpersoon

Postcode en woonplaats

Telefoonnummer

Mobiel telefoonnummer

Mailadres

2. Gegevens evenement

Naam evenement

Omschrijving

Datum(s)

Programma evenement *(als bijlage toevoegen)*.....

Bijzonderheden

Let op! Alleen volledig ingevulde aanvraagformulieren (incl. bijlagen) worden in behandeling genomen. U dient uw aanvraag ten minste 8 weken voorafgaande aan het evenement in te dienen. Een aanvraag dient in tweevoud ingediend te worden.

3. Aantal verwachte deelnemers / bezoekers

Datum	Aantal personen totaal	Aantal personen gelijktijdig

Leeftijdscategorie doelgroep: <15 jr. 15-30 jr. 30-45 jr. 45 jr. alle leeftijden

4. Locatie evenement

Adres terrein:

Eigenaar: particulier: (naam en adres)

gemeentelijk eigendom

Dit terrein is: verhard onverhard

De aan- en afvoerwegen zijn: goed matig slecht

Mosaïque: Fontein uitschakelen ja, d.d. uitschakelen / d.d. inschakelen

nee

Bij de aanvraag dient een **situatietekening** te worden aangeleverd van de locatie van het evenement. Hierop dient in ieder geval te worden aangegeven:

- de inrichting van het terrein
- de afstand tot belendende bebouwing en/of bossen
- de locatie waar auto's geparkeerd kunnen worden
- de eventueel noodzakelijke verkeersmaatregelen
- accommodaties
- de route van de optocht
- vluchtroutes
- de plaats van de kampeermiddelen
- overige relevante zaken

U dient er rekening mee te houden dat een doorgang van 4,5 meter breed voor hulpvoertuigen te allen tijde gegarandeerd wordt. Deze doorgang dient u aan te geven op de situatietekening

5. Opbouw-/afbouwdagen

Opbouw:dag(en) Datum / tijd aanvang /

Datum / tijd gereed /

Afbouw:dag(en) Datum / tijd aanvang /

Datum / tijd gereed /

Let op! Alleen volledig ingevulde aanvraagformulieren (incl. bijlagen) worden in behandeling genomen. U dient uw aanvraag ten minste 8 weken voorafgaande aan het evenement in te dienen. Een aanvraag dient in tweevoud ingediend te worden.

6. Accommodatie

Afmetingen tent: lengte: meter breedte: meter
hoogte: meter

Bij de aanvraag dient een **plattegrond** te worden aangeleverd van de accommodatie. Hierop dient in ieder geval te worden aangegeven:

- de uitgangen, met daarbij behorende afmetingen
- de plaats van de verlichte transparanten met 'uitgang' en 'nooduitgang'
- de plaats van de noodverlichting
- de plaats van de blusapparaten
- de plaats van de bar
- de plaats van het podium
- de plaats van de maaltijdbereiding
- de plaats van verwarming
- de muziekbron

Verder moet een **tekening** aangeleverd worden waarop de technische en constructieve elementen van de tent vermeldt staan (materiaal dak, materiaal wanden, materiaal spanten, windverbanden enz.)

7. Stroomvoorziening en water

Wilt u gebruik maken van een gemeentelijke stroomkast? ja Nee

Dit kost € 20,00 per dag, waarbij, het eventuele stroomverbruik in de uren na middernacht niet als extra dag worden gerekend. De gemeente kan u informeren waar deze stroomkasten zich bevinden.

Gaat u gebruik maken van een generator? ja Nee

De plaats van de generator moet aangegeven worden op de **situatietekening**.

Gaat u gebruik maken van stromend water? ja Nee

Hoe gaat u voorzien in het stromend water?

8. Hygiëne

Per 150 gelijktijdig aanwezige bezoekers dient er tenminste één toilet aanwezig te zijn.

Waar en op welke wijze vindt lozing van deze toiletten en het overige afvalwater plaats?

.....
.....

(de locatie van het toilet dient aangegeven te worden op de **situatietekening**)

Let op! Alleen volledig ingevulde aanvraagformulieren (incl. bijlagen) worden in behandeling genomen. U dient uw aanvraag ten minste 8 weken voorafgaande aan het evenement in te dienen. Een aanvraag dient in tweevoud ingediend te worden.

9. Toezichthouders

In verband met onvoorziene omstandigheden dienen er **tijdens het evenement** een of meerdere personen aanwezig te zijn die als aanspreekpunt voor politie, brandweer etc. dienen, zogenaamde **toezichthouders**.

Naam:

Adres:

Postcode/Plaats:

Mobiel nummer tijdens het evenement: (06)

Naam:

Adres:

Postcode/Plaats:

Mobiel nummer tijdens het evenement: (06)

10. Beveiliging

Is er beveiligingspersoneel aanwezig: Nee Zo ja, aantal

Naam bedrijf:

Telefoonnummer bedrijf:

Naam en mobielnummer van aanspreekpunt beveiliging tijdens
evenement:.....

11. EHBO

Zijn er EHBO'ers aanwezig: Nee Zo ja, aantal

De aanwezige EHBO's dienen te beschikken over een geldig EHBO diploma.

Let op! Alleen volledig ingevulde aanvraagformulieren (incl. bijlagen) worden in behandeling genomen. U dient uw aanvraag ten minste 8 weken voorafgaande aan het evenement in te dienen. Een aanvraag dient in tweevoud ingediend te worden.

12. Muziek

- Geen muziek
- Mechanische muziek / geluidsinstallatie
- Levende muziek. Soort:(bijv. orkest)

Datum	Muziek van:	Muziek tot:
	..... uur	..... uur
	..... uur	..... uur
	..... uur	..... uur
	..... uur	..... uur
	..... uur	..... uur

Er mag tot maximaal 01.00 uur muziek ten gehore worden gebracht!

13. Verkoop

Worden er tijdens het evenement etenswaren en/of goederen verkocht vanuit een verkoopwagen of kraam?

- Nee
- Ja, verkoop van

14. Koken, bakken en braden

Gaat u koken, bakken, braden, e.d.:

- Nee
- Ja, waar:
 - Open lucht
 - Binnen de accommodatie
 - Anders namelijk:

Wordt er gefrituurd Nee Ja (alleen elektrisch toegestaan)

Wordt er gebruik gemaakt van een bakwagen?

- Nee
- Ja

Gebruikt deze bakwagen gas?

- Nee
- Ja, aantal flessen aanwezig inhoud per fles

(op de situatietekening dient aangegeven te worden waar het koken, bakken, braden plaatsvindt. Tevens dient u hierop aan te geven waar de bakwagen staat en de opslag van gasflessen plaatsvindt)

Let op! Alleen volledig ingevulde aanvraagformulieren (incl. bijlagen) worden in behandeling genomen. U dient uw aanvraag ten minste 8 weken voorafgaande aan het evenement in te dienen. Een aanvraag dient in tweevoud ingediend te worden.

15. Drinkverstrekking

Gaat u alcoholische drank verkopen?
(alleen zwak alcoholische drank is toegestaan)

- Nee
- Zo ja, vul het aanvraagformulier 'Tapvergunning' in. (gelijktijdig inleveren met overige formulieren)

Welke maatregelen worden genomen om te zorgen dat jongeren < 18 jaar geen alcohol kunnen kopen of drinken

.....
.....
.....

LET OP: Bij evenementen mag drank alleen in plastic worden verstrekt !!

16. Verkoop

Worden er tijdens het evenement etenswaren en/of goederen verkocht vanuit een verkoopwagen of kraam?

- Nee
- Ja, verkoop van

17. Verkeer

Is het noodzakelijk dat er verkeersmaatregelen worden genomen?

- Nee
- Zo ja, welke en tijdstippen

Geef de verkeersmaatregelen aan op een aparte situatietekening.

18. Optocht / Tourtocht

Gaat u een optocht of tourtocht organiseren. Geef dan hieronder aan van welke wegen u gebruik gaat maken.

.....
.....
.....
.....

Geef de route aan op een situatietekening.

Let op! Alleen volledig ingevulde aanvraagformulieren (incl. bijlagen) worden in behandeling genomen. U dient uw aanvraag ten minste 8 weken voorafgaande aan het evenement in te dienen. Een aanvraag dient in tweevoud ingediend te worden.

19. Reclame

Bent u van plan aankondigingsborden te plaatsen voor het evenement?

- Nee
- Ja, vul het meldingsformulier 'Aankondigingsborden' in.

20. Ballonnen

Bent u van plan om ballonnen op te laten? (maximaal 1000 stuks)

- Nee
- Ja

21. Vuurwerk

Bent u van plan om vuurwerk af te steken tijdens het evenement?

- Nee
- Ja, neem tijdig contact op met de Provincie Limburg. U dient een melding of vergunning aan te vragen bij de Provincie Limburg

22. Kamperen

Wordt er op het evenemententerrein gekampeerd?

- Nee
- Zo ja, vul het aanvraagformulier 'kampeer ontheffing' in. (gelijktijdig inleveren met overige formulieren)

23. Kampvuur

Wordt er een kampvuur aangelegd? Nee Ja

24. Verdere bijzonderheden / activiteiten, niet eerder vermeld:

.....

.....

.....

.....

Let op! Alleen volledig ingevulde aanvraagformulieren (incl. bijlagen) worden in behandeling genomen. U dient uw aanvraag ten minste 8 weken voorafgaande aan het evenement in te dienen. Een aanvraag dient in tweevoud ingediend te worden.

25. Ondertekening, aldus naar waarheid ingevuld.

Naam:

Datum:

Plaats:

Handtekening: